



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - ACRI "IPSIA-ITI"

Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 Fax: 0984/953143

e-mail: csis06100t@istruzione.it – www.iisacri.gov.it

C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T –Codice Univoco Ufficio UFQTXQ

Prot.n. 1963 C/7

Acri 14/04/2016

Al sito istituzionale dell'Istituto

Ai Sig.ri Docenti titolari nell'IIS IPSIA –ITI di ACRI (Cs)

Oggetto: Graduatorie interna ai fini dell'individuazione dei docenti soprannumerari per l'a.s. 2016/2017

Si comunica che con Nota prot. n.9520 del 08/04/2016 il Miur ha trasmesso l'Ordinanza ministeriale n. 241/2016 e l'Ordinanza ministeriale 244/201 del Contratto Collettivo Nazionale Integrativo, concernenti la mobilità del personale docente, educativo A.T.A. per l'a.s. 2016/2017

Al fine di formulare in tempi utili le graduatorie per l'individuazione di eventuali soprannumerari, si trasmettono le apposite schede e i relativi allegati che dovranno essere compilati e consegnati in segreteria, ufficio protocollo, entro e non oltre lunedì **28 APRILE 2016** per il personale docente ed educativo.

Per quanto sopra si precisa che :

- L'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2015.
- Per la valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data del 23/04/2016. Soltanto nei casi dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento (2016).
- tale operazione riguarda tutti i docenti a tempo indeterminato con esclusione dei docenti neo immessi in ruolo dal 1° settembre 2015. Questi ultimi, infatti, pur se con contratto a tempo indeterminato non hanno ancora una sede definitiva e quindi non possono essere inseriti nella graduatoria interna di istituto e di conseguenza **NON POSSONO** essere dichiarati "perdenti posto". Devono invece essere inseriti in tali graduatorie i docenti che hanno ottenuto passaggio di cattedra o di ruolo al 1/9/2015 (l'attuale sede è già "definitiva").

Il personale docente, titolare in questo istituto è tenuto, pertanto, a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio di ruolo ed alla

continuità, o delle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o titoli, o eventuale esclusione dalla graduatoria.

Si precisa che:

- a. coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna 2016/2017 devono aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli “all. 1 Docenti “esclusivamente nella sezione II – ESIGENZE DI FAMIGLIA e nella SEZIONE III – TITOLI GENERALI, mentre la SEZIONE I – ANZIANITÀ DI SERVIZIO sarà aggiornata d’ufficio. A corredo della scheda all.1 dovrà essere presentata la dichiarazione cumulativa Allegato 4
- b. coloro che sono stati trasferiti dal 01/09/2015 presso questa Istituzione scolastica, invece, sono tenuti a presentare la Scheda per la valutazione dei titoli “all. 1 Docenti completa di tutti i dati (compresi gli allegati 3 e 4).
- c. coloro che beneficiano dell’art. 7 (esclusione dalla graduatoria interna d’istituto) del CCNI concernente la mobilità per l’a.s. 2016/2017 sono tenuti a presentare la Dichiarazione personale per l’esclusione dalla graduatoria.

Il personale che ha presentato lo scorso A.S. le dichiarazioni e non deve far valere nuovi titoli o variazioni famigliari può omettere la presentazione della scheda e delle dichiarazioni e compilare la dichiarazione di non variazione (allegato 2) . Il punteggio sarà aggiornato considerando l'ulteriore anno .

Coloro i quali non presentano nessuna documentazione saranno graduati in base ai dati di ufficio.

Si allegano alla presente:

1. scheda per l’individuazione dei docenti soprannumerari 2016/2017 (allegato 1)
2. dichiarazione di non variazione (allegato 2)
3. dichiarazione per l’esclusione dalle graduatorie per i beneficiari della Legge 104 (allegato 3)
4. dichiarazione cumulativa (Allegato 4)

Il Dirigente Scolastico

Prof. Giuseppe Lupinacci

FIRMA AUTOGRAFA SOSTITUITA A MEZZO
STAMPA EX ART. 3 COMMA 2 D.LGS N. 39/83